

Arsenale Militare Marittimo della Spezia

DECISIONE DI CONTRARRE NR. 60 in data 05/03/2025

PL N°08 del 05/02/2025

Fasc.: <u>25M 0012</u> P.A.: <u>1182454</u>	C.I.G.: _____	Capitolo: 1190/7 P.d.C.: 4.01.2 - 15 - 07.01 C.P.V.: 50000000-5	Importo: € 99.008,55 (di cui € 1.941,34 di incentivi per le funzioni tecniche)
--	---------------	---	---

ARGOMENTO: Attività di supporto tecnico alle attività di recupero e messa in sicurezza del galleggiante GT 18 (ex MOC 1204) da parte del personale GOS.

Riferimenti:

- D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 – “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”.
- D.Lgs. n°209 del 31 dicembre 2024 – “Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36”.
- Decreto Legge n°76/2020 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale” convertito in Legge 14 settembre 2020, n°120.
- Decreto Legge n. 77/2021 “Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”, convertito in Legge 29 luglio 2021, n. 108.
- D.Lgs. n. 231 del 9 ottobre 2002 - “Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali”, come modificato dal D.lgs. n°192 del 9 novembre 2012.
- D.Lgs. n. 152 del 04/04/2006 (S.O. n°96 - G.U. 88 del 14/04/2006) – “Norme in materia ambientale - e s.m.i.”.
- Capitolato Tecnico Amministrativo per l'acquisizione di servizi per l'Arsenale Militare Marittimo di La Spezia.
- Capitolato Tecnico Amministrativo per l'acquisizione di beni per l'Arsenale Militare Marittimo di La Spezia.
- PARS025D “Provvedimenti sanzionatori nei confronti delle aziende” (non allegata alla presente ST ma reperibile/consultabile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico dell'Arsenale Militare Marittimo della Spezia).
- PARS015E – “Linee guida per la redazione e gestione dei piani della qualità”.
- D.M. del 22 ottobre 2024 – “Disciplina degli incentivi alle funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 45 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36”.

1 OGGETTO PRINCIPALE DEL CONTRATTO

Fornitura attrezzatura ed esecuzione opere di carpenteria a supporto delle attività di recupero e messa in sicurezza del galleggiante GT 18 (ex MOC 1204) da parte del Gruppo Operativo Subacquei (GOS) della M.M.

2 ESIGENZA DA SODDISFARE

La presente proposta scaturisce dall'esigenza di procedere al recupero e alla messa in sicurezza del galleggiante in parola che allo stato attuale riversa in condizioni di affondamento parziale al fine di renderlo disponibile per la successiva attività di alienazione, da progettare e definire, con un ulteriore apposito atto negoziale. Le modalità di dettaglio per il recupero e la messa in sicurezza del galleggiante sono descritte nella Specifica Tecnica in Allegato B.

Non essendo eseguibili tali attività attraverso l'impiego di risorse interne a questo Stabilimento di Lavoro, si rende necessario il ricorso ad una procedura tecnico-amministrativa con il coinvolgimento di un Operatore Economico esperto e qualificato nel settore.

Come riportato nell'analisi tecnico/economica in Allegato C, l'importo dell'impresa è pari complessivamente a € 97.067,21 (IVA non imponibile), a cui saranno aggiunti € 1.941,34 (IVA non imponibile) di incentivi per le funzioni tecniche per un valore complessivo dell'impresa pari a € 99.008,55.

3 PROCEDURA CHE SI INTENDE ADOTTARE

Preso atto che:

- l'importo della fornitura/servizio è inferiore a € 140.000;
- le attività di cui sopra rivestono carattere d'urgenza in considerazione della necessità di ripristinare le condizioni al galleggiamento del galleggiante GT 18 (ex MOC 1204);

fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, sussistono le seguenti condizioni:

- non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023;
- questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, lett. b del Dlgs n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

Per quanto sopra, la procedura che si intende adottare è quella dell'**affidamento diretto** a favore dell'operatore economico (OE) "**AREA 51 S.r.l. - P.I. 01567810112**".

L'attività di recupero e messa in sicurezza del galleggiante in oggetto si configura come un'attività di carattere prioritario per la F.A.. La ex MOC al momento infatti è adagiata sul fondo marino in corrispondenza della Baia d'Assab dell'Arsenale MM, quasi completamente affondata: l'urgenza di recuperarla è legata ad evitare il degrado delle condizioni di conservazione del galleggiante con il trascorrere del tempo e di conseguenza ad evitare impatti negativi sull'ambiente marino circostante. La scelta di procedere ad un affidamento diretto a favore dell'OE sopraindicato è motivata in considerazione del fatto che il suddetto O.E. risulta competente nell'ambito della carpenteria metallica e nella fornitura di materiali in ambito navale. In particolare l'O.E. individuato ha già svolto a favore di altre stazioni appaltanti di F.A. nel sedime di La Spezia interventi di carpenteria e lavorazioni relative alle strutture metalliche e agli impianti di bordo sempre nelle tempistiche attese conseguendo risultati pienamente soddisfacenti e dimostrando alta competenza tecnica nonché piena disponibilità alla risoluzione delle eventuali criticità emerse in corso d'opera. Inoltre, considerata la peculiarità dell'attività di recupero e messa in sicurezza di un galleggiante semiaffondato, è rilevante la capacità da parte dell'O.E. di coordinarsi efficacemente con il personale specialistico che provvederà alle operazioni di recupero e messa in sicurezza del galleggiante in parola, eseguendo tempestivamente e puntualmente le indicazioni di dettaglio relative alla realizzazione dei manufatti metallici necessari e alla gestione dei macchinari ausiliari di supporto. Pertanto, in linea con il principio del risultato, cui art. 1, D.lgs. 36/2023, e con il principio di rotazione degli affidamenti, cui art. 49, D.lgs. 36/2023 (l'O.E. sopra indicato non è mai stato affidatario ovvero aggiudicatario di precedenti appalti), si ritiene pertanto che il sopracitato O.E. sia in grado di soddisfare l'esigenza in argomento nei tempi e nelle modalità richieste da questa D.A..

4 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E DI AGGIUDICAZIONE

4.1 Criteri di valutazione delle offerte

In sede di formulazione dell'offerta, la Società dovrà indicare secondo quanto previsto dall'art. 108, comma 9, D.Lgs. 36/2023, i propri costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

4.2 Criterio di aggiudicazione

Non applicabile.

5 TERMINE PER LA CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA

Non applicabile.

6 UTILIZZO PIATTAFORME INFORMATICHE

Piattaforma informatica di mediazione CON.S.I.P. (Concessionaria Servizi Informativi Pubblici) – M.E.P.A. (Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione).

7 REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA

Requisiti generali:

- essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 65, D.Lgs. in riferimento a.;
- dare evidenza del contratto collettivo applicato in relazione alle tutele a favore degli eventuali lavoratori impiegati nell'appalto, come previsto dall'art. 11, D.Lgs. in riferimento a.;
- non rientrare nei casi di esclusione previsti dagli art. 94-95-96-97-98 del D.Lgs. in riferimento a.;

Requisiti speciali:

Non applicabile.

8 PUBBLICAZIONE

La suddetta procedura negoziale sarà pubblicata sulla pagina web istituzionale "Amministrazione trasparente" della Marina Militare relativa all'Arsenale Militare Marittimo della Spezia.

9 RIPARTIZIONE IN LOTTI

Non è prevista la ripartizione in lotti in quanto trattasi di forniture di beni e servizi inscindibili e intrinsecamente interconnesse sia operativamente che tecnicamente.

10 IMPORTI CONTRATTUALI

L'importo del contratto in argomento (IVA non imponibile ai sensi dell'art. 8-bis D.P.R. 633/1972), ad esclusione degli incentivi per funzioni tecniche, ammonta a:

Attività	Importo servizi	Importo sicurezza	Importo totale
ATTIVITA' GRUPPO 1	54.261,92 €	700,00 €	54.961,92 €
ATTIVITA' GRUPPO 2	32.105,29 €	--	32.105,29 €
ATTIVITA' GRUPPO 3	10.000,00 €	--	10.000,00 €
TOTALE	96.367,21 €	700,00 €	97.067,21 €

Si precisa altresì che:

- gli oneri per la sicurezza non sono soggetti a ribasso in sede di gara.

Relativamente agli oneri per le funzioni tecniche, ai sensi dell'art. 45, D.Lgs. 36/2023, l'importo stimato è ripartito secondo tabella di seguito riportata:

QUANTIFICAZIONE INCENTIVI ALLE FUNZIONI TECNICHE	IMPORTI INCENTIVI A FAVORE DEL PERSONALE (80%)	IMPORTI INCENTIVI A FAVORE DELLA STAZIONE APPALTANTE (20%)
1.941,34 €	1.553,07 €	388,27 €

11 PRINCIPALI ELEMENTI CONTRATTUALI

11.1 Durata contrattuale/Termini di adempimento

Il presente atto negoziale avrà una durata contrattuale di **365 giorni solari** dalla data di stipula del contratto.

I termini di adempimento per la completa esecuzione dei lavori previsti dalla specifica tecnica sono pari a **20 giorni lavorativi** dalla data di messa a disposizione dei luoghi/assetto oggetti di intervento. Tale data sarà formalmente comunicata all'O.E. a mezzo PEC.

11.2 Pagamento

Il pagamento delle prestazioni svolte e/o dei materiali forniti sarà effettuato entro 30 giorni dalla ricezione della fattura elettronica che potrà essere emessa solo a seguito dello svolgimento con esito positivo della Verifica di Conformità (**VdC**) [emissione del Certificato di Verifica di Conformità (**CVC**) o del Certificato di Regolare Esecuzione (**CRE**)].

La Società dovrà avere prontamente disponibili i seguenti documenti necessari e funzionali a velocizzare i pagamenti da parte dell'Amministrazione:

- *Comunicazione di inizio lavorazioni*, indicante la data di inizio attività;
- *Certificato di conformità o dichiarazione di eseguito lavorazioni a regola d'arte*;
- *Comunicazione di fine lavorazioni*, indicante la data di fine attività;
- *Comunicazione di ultimazione prestazioni/presentazione al collaudo*, può essere integrata nella comunicazione di fine lavorazioni;
- *Certificato di originalità ovvero di conformità del fornitore ovvero schede tecniche ovvero fattura*: i materiali devono passare dalla giunta ricezione materiali per la redazione della buona esecuzione. In caso la Società non faccia transitare i materiali al controllo è necessario fornire DDT materiali controfirmato dal cliente MMI compreso di data di consegna;
- *Rapporto di Controllo*: la Società stila una relazione riportante, a titolo non esaustivo, le attività fatte, le date di inizi e fine lavorazioni, i materiali impiegati, attrezzature di nolo.

Si precisa inoltre che tutti gli interventi tecnici previsti dalla Specifica Tecnica in allegato saranno sottoposti alla verifica di conformità che sarà condotta in accordo all'art.116 del D.lgs 36/2013 e come descritto nella Sezione III del D.P.R. 15 Novembre 2012, n. 236 (art. da 112 a 117). La verifica di conformità consisterà nell'accertamento dell'esecuzione delle prestazioni secondo quanto stabilito dalla specifica tecnica in allegato; conseguentemente al buon esito della verifica, si procederà con l'accettazione delle attività da parte dell'Arsenale Militare Marittimo della Spezia.

Le verifiche di Conformità saranno effettuate in base ad un cronoprogramma concordato con i delegati M.M. di norma, durante l'orario lavorativo, salvo particolari esigenze per le quali sarà necessario concordare modi e tempistiche.

Le eventuali prove di funzionamento, condotte in fase di esecuzione contrattuale a cura delegati di MARINARSEN LA SPEZIA (DEC/ADEC) alla presenza del personale della Società potranno, secondo insindacabile giudizio dell'organo di verifica, essere ritenute valide ai fini della verifica di conformità; si precisa inoltre che durante le sopracitate prove di funzionamento di ciascun impianto/apparato/sistema oggetto d'intervento, la Società dovrà fornire la necessaria assistenza.

In relazione alla comunicazione di ultimazione delle prestazioni relative al contratto in argomento ed allo scopo di poter procedere alla verifica di conformità delle stesse, si rimarca che, qualora al momento della verifica non fosse pervenuta presso la Sezione Verifiche di Conformità di MARINARSEN LA SPEZIA la documentazione necessaria prodotta dalla Società e sopra riportata, si procederà secondo quanto previsto dalla PARS 025D "Provvedimenti sanzionatori nei confronti delle aziende".

11.3 Pagamento degli oneri della sicurezza

- ATTIVITA' GRUPPO 1 e 2: pagati integralmente (100%), dopo l'emissione del CVC o del CRE relativo alle prestazioni svolte e/o ai materiali forniti con esito positivo.

- ATTIVITA' GRUPPO 3: ove previsto ed in relazione alle lavorazioni da effettuare, all'interno d'ogni singolo ordine significando che per ciascuno dei precedenti gruppi attività verrà emesso un solo CRE relativo a tutte le prestazioni svolte e/o ai materiali forniti a fronte degli ordinativi emessi. Gli oneri della sicurezza saranno pagati integralmente (100%), dopo l'emissione del CVC o del CRE relativo alle prestazioni svolte e/o ai materiali forniti con esito positivo a fronte dei singoli ordini.

11.4 Pagamento degli oneri per le funzioni tecniche

Gli importi definitivi per gli incentivi a favore delle funzioni tecniche saranno imputati sui pertinenti capitoli di spesa e debitamente ripartiti tra i beneficiari cui elenco in allegato A secondo le modalità disciplinate dal decreto ministeriale in riferimento k.

11.5 Revisione prezzi

È ammessa la revisione prezzi ai sensi e per gli effetti dell'art. 60, D.lgs. 36/2023.

11.6 Garanzia

Non applicabile.

11.7 Cauzione definitiva e garanzia ritiro materiali

L'Amministrazione, tenuto conto del valore complessivo dell'appalto, dei ristretti termini di esecuzione dello stesso e della riconosciuta affidabilità e professionalità della Ditta, intende avvalersi per la presente procedura della facoltà di cui all'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2013 e pertanto non richiede alcuna garanzia definitiva.

11.8 Codificazione

Non applicabile

11.9 Assicurazione di qualità

Non applicabile.

11.10 Sicurezza

In accordo a quanto previsto dal D.Lgs. 9 aprile 2008 n°81 "*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*" all'articolo 26 "*Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione*", la stazione appaltante ha provveduto ad analizzare i rischi presenti durante i lavori sulle UUNN oggetto degli interventi, considerando:

- i rischi dell'ambiente di lavoro;
- i rischi introdotti dalle ditte appaltatrici;
- i rischi dati dalle interferenze;

ed a definire le misure di sicurezza e le regole rivolte a ridurre questi rischi.

Nel presente documento non sono riportate le misure per eliminare i rischi propri derivanti dall'attività dell'impresa appaltatrice, in quanto trattasi di onere a carico della Ditta.

I costi della sicurezza sono stati, pertanto, calcolati sulla base delle misure indicate all'interno del Documento Unico Valutazione Rischi da Interferenza (DUVRI), considerando come costi da riconoscere per la sicurezza quelli relativi a:

- le misure preventive e protettive e dei dispositivi di protezione individuale per lavorazioni interferenti ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- gli impianti di evacuazione fumi previsti nel DUVRI ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- i mezzi e servizi di protezione collettiva previsti nel DUVRI (come segnaletica di sicurezza);
- le procedure contenute nel DUVRI e previste per specifici motivi di sicurezza;
- gli eventuali interventi finalizzati alla sicurezza e richiesti per lo sfasamento spaziale o temporale delle lavorazioni interferenti previsti nel DUVRI in relazione a:
 - rischi derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte ad opera di appaltatori diversi;
 - rischi immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
 - rischi esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;

- rischi derivanti da modalità di esecuzione particolari (che comportano rischi ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata), richieste esplicitamente dal committente.

In dettaglio, i costi della sicurezza sono stati calcolati considerando il costo di utilizzo per il servizio interessato che comprende, quando applicabile, la posa in opera ed il successivo smontaggio, l'eventuale manutenzione e l'ammortamento.

Il Piano Generale della Sicurezza dell'O.E., qualora non già presentato a fronte di altra commessa già aggiudicata, ed il Piano della Sicurezza della commessa dovranno essere consegnati **entro 10 giorni solari** dalla data di stipula dell'atto negoziale per la successiva valutazione da parte di questo S.L.

11.11 Subappalto

È previsto il ricorso al subappalto secondo le modalità di cui all'art. 119, D.lgs. 36/2023.

11.12 Varie

- la Specifica Tecnica del presente contratto, acclusa in allegato, sarà consultabile sul sito web "Amministrazione Trasparente della Difesa" dell'Arsenale Militare Marittimo della Spezia, nonché presso gli uffici del Reparto Commerciale e Lavorazioni Esterne (R.C.L.E.) oppure presso l'ufficio Relazioni con il pubblico dell'Arsenale MM della Spezia;
- le lavorazioni e le forniture oggetto della Richiesta d'Offerta dovranno essere effettuate come da indicazioni di dettaglio riportate in Specifica Tecnica;
- qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, è facoltà della Stazione Appaltante imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste, ai sensi dell'art. 120, comma 9, D.lgs. 36/2023.

12 ELEMENTI FINANZIARI

12.1 Capitolo e Copertura

Il finanziamento dovrà essere assicurato sul Cap. 1190/7 E.F. 2025.

12.2 Impegno pluriennale

L'attività è recepita in programmazione con il seguente profilo di finanziamento:

- 2025: € 97.067,21 + € 1.941,34 di incentivi per le funzioni tecniche

12.3 Voce giustificazione fondi

- ☐ 01 In attesa dell'assegnazione dei fondi necessari;
- ☐ 02 Verificata la priorità B della presente impresa;
- ☐ 03 Verificata la priorità A della presente impresa;
- ☒ 04 Verificata la disponibilità dei fondi sul pertinente capitolo.

12.4 I.V.A.

La prestazione non è soggetta all'imposta sul valore aggiunto ai sensi dell'articolo 8 bis del DPR n°633 del 26/10/1972 e successive modifiche ed integrazioni.

13 RIFERIMENTO AL DOCUMENTO PROGRAMMATICO APPROVATO DAL MINISTRO

La spesa è compresa nel Capitolo 1190/7 inserito nello "Stato di previsione della Spesa per l'EE.FF. 2025/26 del Ministero della Difesa".

14 FUNZIONI TECNICHE:

Ai sensi dell'art. 15, commi 1 e 4, D.Lgs. in riferimento a., si propone:

- il Capo Reparto Manutenzioni Navali *pro tempore* C.V. Panfilo DEL BEATO CORVI quale **Responsabile Unico del Progetto**;
- il Capo Sezione Pianificazione Esecutiva C.V. Marco RIZZA quale **Responsabile di procedimento per la fase di affidamento**.

Inoltre, giusta quanto disciplinato dall'art. 114, comma 1, D.lgs. 36/2023, ed in particolare dall'art. 32, allegato II.14, D.lgs. 36/2023, si ritiene necessario altresì prevedere la nomina del C.C. (GN) Manuela BONOCORE quale **Direttore dell'Esecuzione Contrattuale**.

L'elenco completo del personale destinato a svolgere le funzioni tecniche è riportato in Allegato A.

15 ALLEGATI:

- Allegato A - Elenco funzioni tecniche
- Allegato B – Specifica Tecnica
- Allegato C – Analisi tecnico economica

Si sottopone quanto sopra per le determinazioni della S.V.

La Spezia, 05/03/25

Il Capo Reparto Manutenzioni Navali C.V. Panfilo DEL BEATO CORVI	<i>cr Pfb DBS!</i>
---	--------------------

II DIRETTORE

considerata la necessità di procedere all'acquisizione del servizio di cui trattasi

APPROVA

la relazione preliminare e pertanto

DECIDE DI CONTRARRE

nei termini e con le modalità indicate nella suddetta relazione preliminare. In particolare autorizza:

- la spesa per l'importo massimo: **97.067,21 €** (IVA non imponibile) con imputazione al capitolo 1190/7 dell'E.F. 2025 e di ulteriori **1.941,34 €** (IVA non imponibile) per le funzioni tecniche
- il ricorso alla procedura tecnico-amministrativa: **Affidamento Diretto senza consultazione di più operatori economici** con il seguente O.E. noto sul mercato per le prestazioni specialistiche richieste:
 - Area 51 S.r.l. – P.I. 01567810112

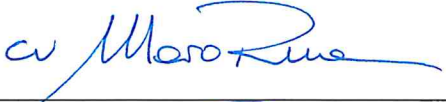
E DECRETA

- che i Reparti interessati dal suddetto procedimento, ognuno per la parte di propria competenza, assicurino il soddisfacimento dell'esigenza prospettata e svolgano tutte le attività necessarie per addivenire alla stipula del contratto nei tempi previsti dal D.Lgs. 36/2023;
- che ai sensi dell'art. 15 cc. 1 e 4 e dell'art. 114 c. 2, D.Lgs. 36/2023:
 - il C.V. Panfilo DEL BEATO CORVI assuma le funzioni di Responsabile Unico del Progetto;
 - il C.V. Marco RIZZA assuma le funzioni di Responsabile di procedimento per la fase di affidamento;
 - il C.C. Manuela BUONOCORE assuma le funzioni di Direttore dell'Esecuzione Contrattuale.

La Spezia, 05/03/25

IL DIRETTORE ff.
Contrammiraglio Enrico OLIVO

VISTO PER ESECUZIONE:

Il Responsabile Unico del Progetto C.V. Panfilo DEL BEATO CORVI	
Il Responsabile di procedimento per la fase di affidamento C.V. Marco RIZZA	
Il Capo Reparto Amministrativo C.F. Mario ANTONANTE	

ELENCO FUNZIONI TECNICHE

- Responsabile alla programmazione della spesa per investimenti: C.C. Emiliano CAVALLI;
- Addetto alla programmazione della spesa: UPCCS - Nucleo Attività Navali *;
- Redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica: C.F. Mario DE BIASE
- Responsabile Unico del Progetto: C.V. Panfilo DEL BEATO CORVI;
- Responsabile del procedimento per la fase di affidamento: C.V. Marco RIZZA;
- Responsabile della redazione del progetto esecutivo: C.F. Mario DE BIASE;
- Addetto alla redazione del progetto esecutivo: C.C. Sandro BOLOGNA;
- Direttore dell'Esecuzione Contrattuale: C.C. Manuela BUONOCORE;
- Collaboratori del Direttore di Esecuzione: *;
- Responsabile della predisposizione dei documenti di gara: C.C. Luigi MINERVINI;
- Addetto alla redazione dei documenti di gara: A.A. Letizia SOMMOVIGO, A.A. Maria SANTOVITO
- Collaboratori all'attività del RUP (responsabili e addetti alla gestione tecnicoamministrativa-contabile dell'intervento, ivi compresi i Responsabili del Procedimento per la singola fase ed i relativi collaboratori):
 - Responsabile per la fase di affidamento: C.V. Marco RIZZA
 - Addetto alla fase di affidamento: A.A. Giuseppe REPICI
 - Responsabile stipula contrattuale: C.F. Mario ANTONANTE
 - Addetto alla stipula contrattuale: RAM – Sezione atti negoziali*
 - Addetto alla gestione contabile: RAM – SGF - Nucleo Liquidazioni*
 - Addetto alla gestione tecnico-amministrativa (digitalizzazione del ciclo di vita del contratto e data base informatico della stazione appaltante): A.T. Corrado VATRELLA, C° 1^CI Giovanni MOLETO
 - Addetto alla gestione tecnico amministrativa: C.C. Sandro BOLOGNA
- Responsabile per la verifica di conformità o regolare esecuzione: C.F. Gianluca DE CASTRO
- Addetto alla verifica di conformità o regolare esecuzione: RCLE – VCC *

* I nominativi del personale beneficiario saranno definiti in relazione agli effettivi documenti firmati.